



Положение
детского оздоровительного лагеря
«Им. Г.С. Титова»

1. Общее положение

1. Детский оздоровительный лагерь, именуемый в дальнейшем ДОЛ «Им.Г.С. Титова», являющийся структурным подразделением муниципального бюджетного учреждения «Лето» - загородный оздоровительный лагерь, с круглосуточным пребыванием детей, организованным на стационарной базе, осуществляющим предоставление услуг детям по оздоровлению и отдыху.

Юридический адрес: г. Рубцовск, Тракторная, 72.

Фактический адрес: Егорьевский район с. Новогорьевское.

2. ДОЛ «Им. Г.С.Титова» осуществляет организацию и отдых детей и подростков в возрасте от 6 до 18 лет.

3. ДОЛ «Им. Г.С.Титова» в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Алтайского края, нормативными правовыми актами муниципального образования г. Рубцовска, Уставом МБУ «Лето», настоящим Положением.

4. Основными целями деятельности лагеря являются обеспечение развития, отдыха и оздоровления детей в возрасте от 6 и до достижения ими 18 лет.

5. ДОЛ «Им. Г.С.Титова» самостоятельно разрабатывает Программу своей деятельности с учётом интересов детей и подростков, потребностей семьи. Деятельность ДОЛ строится на принципах современной педагогики: свобод самоопределения и саморазвития ребёнка; сотрудничества и сотворчества детей и педагогов; творческого развития личности; культурно и природосообразности; гуманистического подхода в воспитании.

6. Основными задачами лагеря являются:

- организация содержательного досуга детей;
- сохранение и укрепление здоровья детей;
- создание необходимых условий для личностного, творческого, духовно-нравственного развития детей, для занятий детей физической культурой и спортом, туризмом, расширения и углубления знаний об окружающем мире и природе, развития творческих способностей детей.

организации общественно полезного труда, формирования и развития позитивной мотивации здорового образа жизни;

- организация условий размещения детей, обеспечение их полноценным питанием и достаточным количеством питьевой воды;

- воспитание и адаптация детей к жизни в обществе, привитие навыков самоуправления, чувства коллективизма и патриотизма;

- формирование у детей общечеловеческой культуры и ценностей;

- привлечение детей к туристской, краеведческой, физкультурно-спортивной и военно-патриотической и иной другой деятельности.

7. Услуги, предоставляемые детям в ДОЛ «Им. Г.С.Титова»:

- услуги, обеспечивающие благоприятные и безопасные условия жизнедеятельности детей;

- медицинские услуги, обеспечивающие охрану здоровья, своевременное оказание медицинской помощи, профилактику заболеваний и формирование навыков здорового образа жизни у детей, контроль за соблюдением санитарно-гигиенических и противоэпидемических требований;

- образовательные услуги, направленные на повышение интеллектуального уровня детей, расширение их кругозора, углубление знаний, формирование умений и навыков, развитие творческого потенциала;

- психологические услуги, направленные на улучшение психического состояния детей и их адаптацию к условиям жизнедеятельности;

- правовые услуги, направленные на оказание детям и их родителям (законным представителям) юридической помощи, защиту их законных прав и интересов, связанных с пользованием услугами ДОЛ;

- услуги по организации культурно-досуговой деятельности, туристские, краеведческие и экскурсионные, обеспечивающие разумное и полезное проведение детьми свободного времени, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

- услуги в сфере физической культуры и спорта, направленные на физическое развитие, укрепление здоровья и закаливание организма детей;

- информационные услуги, направленные на предоставление своевременной и достоверной информации о различных сторонах деятельности учреждения;

- транспортные услуги.

8. Содержание, формы и методы работы лагеря определяются педагогическим коллективом лагеря на принципах гуманности, развития национальных и культурно-исторических традиций, инициативы и самостоятельности, с учетом интересов детей.

9. Цели, задачи, содержание, порядок работы объединений, критерии оценки эффективности деятельности определяются его руководителем с учетом Программы ДОЛ, программы смены, примерных учебных планов и программ, санитарно-гигиенических требований и утверждаются администрацией. Педагогические работники могут работать по авторским программам, утверждаемым начальником ДОЛ.

10. С учетом пожеланий детей и их родителей (представителей) в лагере могут быть организованы профильные смены, отряды, группы, объединения детей (далее - отряды), в том числе разновозрастные, специализирующиеся в спортивно-оздоровительном, оборонно-спортивном, туристическом, трудовом, эколого-биологическом, техническом, краеведческом и любом другом направлении деятельности.

11. При формировании лагеря обеспечиваются условия жизнедеятельности детей, включая организацию размещения, питания, медицинского обеспечения, проживания и др.

12. В лагере не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

2. Организация деятельности лагеря

13. ДОЛ «Им. Г.С.Титова» создается, реорганизуется и ликвидируется в порядке, установленном нормативными правовыми актами муниципального образования г. Рубцовска.

14. Наименование лагеря устанавливается при его создании и изменяется в соответствии с нормативными правовыми актами муниципального образования г. Рубцовска.

15. ДОЛ «Им. Г.С.Титова» не является юридическим лицом.

16. ДОЛ «Им. Г.С.Титова» работает в соответствии с режимом круглосуточного пребывания детей, устанавливается шестидневная рабочая неделя с одним выходным днем для персонала.

17. Расходование средств ДОЛ «Им. Г.С.Титова» осуществляется на основании сметы расходов, утвержденной МБУ «Лето».

18. Порядок ведения бухгалтерского учёта в ДОЛ «Им. Г.С.Титова» определяется согласно нормативным документам, а также локальных актов.

19. Объем и качество услуг детям в ДОЛ «Им. Г.С.Титова» подвергаются внешнему контролю уполномоченных на то органов исполнительной власти и организаций, приобретающих путевки для отдыха и оздоровления детей, а также оценке соответствия требованиям национальных стандартов в системе добровольного сертификации.

20. Содержание, формы, методы, режим работы лагеря, включая длительность пребывания в нем детей, а также порядок и условия пребывания в лагере детей, включая условия оплаты, определяются Уставом МБУ «Лето».

21. Организация питания детей в ДОЛ «Им. Г.С.Титова» возлагается на лагерь. Дети обеспечиваются пятиразовым питанием (завтрак, обед, полдник, ужин, второй ужин). Продукты питания поставляются в лагерь на основании заключения муниципальных контрактов и договоров между поставщиками и МБУ «Лето».

22. Оказания медицинской помощи детям в ДОЛ «Им. Г.С.Титова» организуется через привлечение государственных учреждений здравоохранения, имеющих лицензию на медицинскую деятельность

посредством заключения договора о медицинском обслуживании детей с государственным учреждением здравоохранения и МБУ «Лето». Лагерем обеспечивается предоставление помещений с соответствующими условиями для работы медицинских работников, а также осуществление контроля их работы в целях охраны и укрепления здоровья детей в лагере.

23. Дополнительное образование детей в ДОЛ «Им. Г.С.Титова» организуется через привлечение государственных (муниципальных) образовательных учреждений, имеющих лицензию на образовательную деятельность, посредством заключения договора об обслуживании детей с государственными (муниципальными) образовательными учреждениями и МБУ «Лето».

24. Для персонала ДОЛ «Им. Г.С.Титова» в период подготовки, консервации лагеря, а также в период нахождения детей в лагере устанавливается шестидневная рабочая неделя с одним выходным днём.

25. Трудовые отношения работников ДОЛ «Им. Г.С.Титова» и администраций МБУ «Лето» регулируются Трудовым кодексом Российской Федерации и трудовым договором. Условия договора не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

26. Органами самоуправления ДОЛ «Им. Г.С.Титова» является собрание трудового коллектива, педсовет, детский орган самоуправления.

27. Непосредственное руководство лагерем осуществляет начальник лагеря.

28. Прием на работу начальника лагеря осуществляется в порядке, определяемом Уставом МБУ «Лето» и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

29. Порядок замещения должности начальника лагеря устанавливается Уставом МБУ «Лето» в соответствии с законодательством Российской Федерации.

30. Права и обязанности начальника лагеря определяются в установленном порядке нормативными правовыми актами Российской Федерации, Алтайского края, нормативными правовыми актами муниципального образования г. Рубцовска, Уставом МБУ «Лето», настоящим Положением.

31. Начальник лагеря:

- осуществляет подбор персонала лагеря (на штатные должности принимаются лица, достигшие 18 лет, с медицинским заключением о состоянии здоровья), по согласованию с директором МБУ «Лето» в соответствии со штатным расписанием утвержденным директором МБУ «Лето» и должностными инструкциями, утвержденными директором МБУ «Лето».

- действует от имени лагеря, представляет его во всех учреждениях и организациях;

- распоряжается имуществом лагеря в пределах прав, предоставленных ему Уставом МБУ «Лето» и настоящим Положением;

- несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за деятельность лагеря, включая невыполнение функций, определенных положением лагеря, жизнь, здоровье детей и работников лагеря во время нахождения в лагере, нарушение прав, свобод детей и работников лагеря; соответствие форм, методов и средств организации воспитательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей.

- планирует, организует и контролирует деятельность лагеря, отвечает за качество и эффективность его работы;

- несет ответственность за жизнь и здоровье детей и работников во время нахождения в лагере, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;

- обеспечивает предоставление родителям (законным представителям) и детям полную и своевременную информацию об их обязанностях, правах, условиях пребывания детей в лагере и о предоставляемых детям услугах;

- по просьбе родителей (законных представителей) знакомит их Уставом МБУ «Лето», настоящим Положением, лицензией учреждений здравоохранения и дополнительного образования и другими нормативными документами, регламентирующими оздоровительный и образовательный процесс.

3. Комплектование лагеря

32. Порядок комплектования ДОЛ «Им. Г.С.Титова» определяется в соответствии с Уставом МБУ «Лето», осуществляется по путёвкам, выданным МБУ «Лето» на основании договора, заключенного между родителями (законными представителями) и МБУ «Лето».

33. В ДОЛ «Им. Г.С.Титова» принимаются дети в возрасте от 6 и до достижения ими 18 лет при наличии медицинских документов о состоянии здоровья детей, а также сведений об отсутствии контактов с инфекционными заболеваниями.

34. В ДОЛ «Им. Г.С.Титова» не могут быть приняты дети с некоторыми отклонениями в состоянии здоровья и бактерионосители инфекционных заболеваний, включенные в общие медицинские противопоказания к направлению детей в оздоровительные учреждения.

35. В ДОЛ «Им. Г.С.Титова» создаются отряды детей с учетом возраста, интересов детей, а также ограничения жизнедеятельности детей (в том числе детей-инвалидов).

36. Количество отрядов в ДОЛ «Им. Г.С.Титова» составляет 12 исходя из их предельной наполняемости.

37. В отрядах загородных оздоровительных лагерей предельная наполняемость составляет:

от 6 до 9 лет - не более 25 детей,

от 10 до 14 лет - не более 30 детей,

от 15 до 18 лет - не более 25 человек (рекомендована отдельная смена).

38. Продолжительность смен в ДОЛ «Им. Г.С.Титова» составляет в период летних каникул не менее 21 дня, 3 сезона, межсезонье – 2-3 дня.

39. Предельная наполняемость в ДОЛ «Им. Г.С.Титова» в один сезон составляет 300 человек.

40. Проживание и досуг в ДОЛ «Им. Г.С.Титова» осуществляется как в одновозрастных, так и в разновозрастных группах (отряд, профильное объединение, творческое объединение, студия, ансамбль, секция, клуб и др.). При приеме в спортивные, спортивно-технические, туристско-краеведческие, хореографические объединения необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья отдыхающих.

4. Имущество и средства лагеря

41. Материально ответственному лицу (заместителю начальника лагеря по АХЧ) ДОЛ «Им. Г.С.Титова» в целях обеспечения отдыха и оздоровления детей передано на подотчет имущество (здания, сооружения, имущество, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения), закрепленное за МБУ «Лето» на праве оперативного управления.

42. ДОЛ «Им. Г.С.Титова» владеет и пользуется, переданным ему имуществом в соответствии с его назначением и Уставом МБУ «Лето».

43. Земельный участок ДОЛ «Им. Г.С.Титова» закреплен за МБУ «Лето» на праве бессрочного пользования в порядке установленном законодательством.

44. Материально ответственное лицо ДОЛ «Им. Г.С.Титова» несет ответственность перед МБУ «Лето» за сохранность и эффективное использование закрепленного за лагерем имущества.

45. Основным источником финансирования деятельности лагеря служат средства, выделяемые краевым и городским бюджетами, средства, полученные от родителей и организаций, а также дополнительные доходы от коммерческой деятельности МБУ «Лето».

46. Расходование средств ДОЛ «Им. Г.С.Титова» осуществляется на основании сметы расходов, утвержденной директором МБУ «Лето».

47. Для обеспечения необходимых условий отдыха и оздоровления детей в ДОЛ «Им. Г.С.Титова» должны соблюдаться следующие основные условия:

- наличие и состояние документации, в соответствии с которой работает лагерь, в том числе акт приемки лагеря межведомственной комиссией; условия размещения лагеря;

- укомплектованность лагеря необходимыми специалистами и уровень их квалификации;

- техническое оснащение лагеря (оборудование, приборы, аппаратура, спортивное и туристское снаряжение, транспорт и т.д.);

- наличие системы внутреннего контроля качества предоставляемых услуг.