



Утверждаю
Директор МБУ «Лето»
Е.А. Минаков

2014г.

Положение
детского оздоровительного лагеря
«Салют»

1. Общие положения

1. Детский оздоровительный лагерь, именуемый в дальнейшем ДОЛ «Салют», являющийся структурным подразделением муниципального бюджетного учреждения «Лето» - загородный оздоровительный лагерь, с круглосуточным пребыванием детей, организованным на стационарной базе, осуществляющим предоставление услуг детям по оздоровлению и отдыху.

Юридический адрес: г. Рубцовск, Тракторная, 72.

Фактический адрес: Егорьевский район с. Новоегорьевское.

2. ДОЛ «Салют» осуществляет организацию и отдых детей и подростков в возрасте от 6 до 18 лет.

3. ДОЛ «Салют» в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Алтайского края, нормативными правовыми актами муниципального образования г. Рубцовска, Уставом МБУ «Лето», настоящим положением.

4. Основными целями деятельности лагеря являются обеспечение развития, отдыха и оздоровления детей в возрасте от 6 и до достижения ими 18 лет.

5. ДОЛ «Салют» самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности с учётом интересов детей и подростков, потребностей семьи. Деятельность ДОЛ строится на принципах современной педагогики: свобод самоопределения и саморазвития ребёнка; сотрудничества и сотворчества детей и педагогов; творческого развития личности; культурно и природосообразности; гуманистического подхода в воспитании.

6. Основными задачами лагеря являются:

- организация содержательного досуга детей;

- сохранение и укрепление здоровья детей;

- создание необходимых условий для личностного, творческого, духовно-нравственного развития детей, для занятий детей физической культурой и спортом, туризмом, расширения и углубления знаний об окружающем мире и природе, развития творческих способностей детей, организации общественно полезного труда, формирования и развития позитивной мотивации здорового образа жизни;

- организация условий размещения детей, обеспечение их полноценным питанием и достаточным количеством питьевой воды;

- воспитание и адаптация детей к жизни в обществе, привитие навыков самоуправления, чувства коллективизма и патриотизма;
- формирование у детей общечеловеческой культуры и ценностей;
- привлечение детей к туристской, краеведческой, физкультурно-спортивной и военно-патриотической и иной другой деятельности.

7. Услуги, предоставляемые детям в ДОЛ «Салют»:

- услуги, обеспечивающие благоприятные и безопасные условия жизнедеятельности детей;
- медицинские услуги, обеспечивающие охрану здоровья, своевременное оказание медицинской помощи, профилактику заболеваний и формирование навыков здорового образа жизни у детей, контроль за соблюдением санитарно-гигиенических и противоэпидемических требований;
- образовательные услуги, направленные на повышение интеллектуального уровня детей, расширение их кругозора, углубление знаний, формирование умений и навыков, развитие творческого потенциала;
- психологические услуги, направленные на улучшение психического состояния детей и их адаптацию к условиям жизнедеятельности;
- правовые услуги, направленные на оказание детям и их родителям (законным представителям) юридической помощи, защиту их законных прав и интересов, связанных с пользованием услугами ДОЛ;
- услуги по организации культурно-досуговой деятельности, туристские, краеведческие и экскурсионные, обеспечивающие разумное и полезное проведение детьми свободного времени, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;
- услуги в сфере физической культуры и спорта, направленные на физическое развитие, укрепление здоровья и закаливание организма детей;
- информационные услуги, направленные на предоставление своевременной и достоверной информации о различных сторонах деятельности учреждения;
- транспортные услуги.

8. Содержание, формы и методы работы лагеря определяются педагогическим коллективом лагеря на принципах гуманности, развития национальных и культурно-исторических традиций, инициативы и самостоятельности, с учетом интересов детей.

9. С учетом пожеланий детей и их родителей (представителей) для обеспечения оздоровительной, воспитательной и образовательной деятельности с творчески одаренными или социально активными детьми в лагере могут быть организованы профильные смены, отряды, группы, объединения детей (далее - отряды), в том числе разновозрастные, специализирующиеся в спортивно-оздоровительном, оборонно-спортивном, туристическом, трудовом, эколого-биологическом, техническом, краеведческом и любом другом направлении деятельности.

10. При формировании лагеря обеспечиваются условия жизнедеятельности детей, включая организацию размещения, питания, медицинского обеспечения, проживания и др.

Лагерь несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за невыполнение функций, определенных его положением. А также за жизнь и здоровье детей и работников лагеря во время нахождения в лагере, нарушении прав и свобод детей и работников лагеря. Реализацию не в полном объеме воспитательных и образовательных утвержденных программ, качество реализуемых программ, соответствие форм, методов и средств организации оздоровительного, воспитательного и образовательного процессов возрасту, интересам и потребностям детей.

11. Язык, на котором осуществляется деятельность лагеря, определен Уставом МБУ «Лето» и является русским.

12. В лагере не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

2. Организация деятельности лагеря

13. ДОЛ «Салют» создается, реорганизуется и ликвидируется в порядке, установленном нормативными правовыми актами муниципального образования г. Рубцовска.

14. Наименование лагеря устанавливается при его создании и изменяется в соответствии с нормативными правовыми актами муниципального образования г. Рубцовска.

15. ДОЛ «Салют» не является юридическим лицом.

16. ДОЛ «Салют» работает в соответствии с режимом круглосуточного пребывания детей. Режим работы ДОЛ устанавливается в соответствии с гигиеническими требованиями.

17. Приемка лагеря осуществляется межведомственной комиссией, созданной органами исполнительной власти муниципального образования г. Рубцовска, в состав которой входят представители органов, осуществляющих государственный санитарно-эпидемиологический надзор и государственный пожарный надзор, других заинтересованных органов исполнительной власти с последующим оформлением акта приемки.

18. Открытия лагеря осуществляется при наличии соответствующих документов, выданных органами, уполномоченными осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор и государственный пожарный надзор по месту размещения лагеря.

19. Объем и качество услуг детям в ДОЛ «Салют» подвергаются внешнему контролю уполномоченных на то органов исполнительной власти и организаций, приобретающих путевки для отдыха и оздоровления детей, а также оценке соответствия требованиям национальных стандартов в системе добровольного сертификации.

20. Содержание, формы, методы, режим работы лагеря, включая длительность пребывания в нем детей, а также порядок и условия пребывания в лагере детей, включая условия оплаты, определяются Уставом МБУ «Лето».

21. Организация питания детей в ДОЛ «Салют» возлагается на лагерь. Дети обеспечиваются пятиразовым питанием (завтрак, обед, полдник, ужин, второй ужин). Продукты питания поставляются в лагерь на основании заключения муниципальных контрактов и договоров между поставщиками и МБУ «Лето».

22. Оказания медицинской помощи детям в ДОЛ «Салют» организуется через привлечение государственных учреждений здравоохранения, имеющих лицензию на медицинскую деятельность посредством заключения договора о медицинском обслуживании детей с государственным учреждением здравоохранения и МБУ «Лето». Лагерем обеспечивается предоставление помещений с соответствующими условиями для работы медицинских работников, а также осуществление контроля их работы в целях охраны и укрепления здоровья детей в лагере. ✓

23. Дополнительное образование детей в ДОЛ «Салют» организуется через привлечение муниципальных учреждений дополнительного образования, имеющих лицензию на образовательную деятельность, посредством заключения договора на предоставление программ для обеспечения образовательной деятельности МБУ «Лето».

24. Численный состав детских объединений, продолжительность занятий в них должны соответствовать требованиям санитарных правил. Занятия могут проводиться по группам или индивидуально. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких кружках и (или) менять их.

25. Трудовые отношения работников ДОЛ «Салют» и администраций МБУ «Лето» регулируются Трудовым кодексом Российской Федерации и трудовым договором. Условия договора не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

26. Комплектование персонала ДОЛ «Салют» ведется в соответствии со штатным расписанием. На должности принимаются лица, достигшие 18 лет с санитарной книжкой и медицинским заключением о состоянии здоровья. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего распорядка и своими должностными обязанностями. Работники лагеря несут личную ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах, возложенных на них обязанностей.

27. К педагогической деятельности в ДОЛ «Салют» допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование (для воспитателей, педагогов дополнительного образования) а также курсы вожатых (для вожатых), отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников и вожатых.

28. К работе в ДОЛ «Салют» могут привлекаться специалисты лицензированных учреждений, оказывающих услуги детям и подросткам.

29. Работники ДОЛ «Салют» имеют право на безопасные условия труда, отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, защиту своих прав, возмещение вреда, причиненного работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

30. Работники ДОЛ «Салют» обязаны добросовестно выполнять свои обязанности в соответствии с должностной инструкцией, соблюдать дисциплину, установленную продолжительность рабочего времени, своевременно выполнять распоряжения директора лагеря, своевременно проводить инструктажи по технике безопасности, соблюдать требования охраны труда и техники безопасности, незамедлительно сообщать начальнику ДОЛ о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, случаях травматизма, нести ответственность за жизнь и здоровье детей, соблюдать правила пожарной безопасности, содержать мебель, оборудование ДОЛ в аккуратном состоянии, поддерживать чистоту помещений и территории ДОЛ, посещать заседания педагогических советов ДОЛ.

31. Для персонала ДОЛ «Салют» в период подготовки, консервации лагеря, а также в период нахождения детей в лагере устанавливается шестидневная рабочая неделя с одним выходным днём или же график работы, который утверждается директором МБУ «Лето».

32. При приеме детей в ДОЛ «Салют» администрация лагеря обязана ознакомить их и родителей (законных представителей) с правилами проживания в ДОЛ и режимом дня, утвержденным начальником лагеря.

33. Родители имеют право на получение достоверной информации о деятельности лагеря, представлять и защищать интересы своего ребенка в установленном законом порядке, оказывать помощь в организации работы лагеря.

34. Родители обязаны обеспечить ребенка медицинской справкой о состоянии здоровья ребенка, обеспечить ребенка сменной и теплой одеждой, головным убором, спортивной формой, туалетными принадлежностями и средствами личной гигиены, проводить с ребенком беседы о безопасном поведении, соблюдении правил поведения в общественных местах.

35. Дети и подростки имеют право на безопасные условия пребывания, отдых, реализацию творческих, познавательных интересов в образовательном пространстве ДОЛ «Салют», оздоровительные процедуры, достоверную информацию о деятельности лагеря; защиту своих прав.

36. Дети и подростки обязаны соблюдать дисциплину, режим работы ДОЛ, правила по безопасности жизнедеятельности в ДОЛ, личной гигиены, бережно относиться к имуществу лагеря, поддерживать чистоту и порядок в помещении и на территории ДОЛ, находиться в своем отряде в течение времени пребывания в ДОЛ, незамедлительно сообщать воспитателю или начальнику ДОЛ о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, в случаях травматизма.

37. Органами самоуправления ДОЛ «Салют» является собрание трудового коллектива, педсовет, детский орган самоуправления.

38. Непосредственное руководство лагерем осуществляет начальник лагеря.

39. Прием на работу начальника лагеря осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

40. Порядок замещения должности начальника лагеря устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

41. Права и обязанности начальника лагеря определяются в установленном порядке нормативными правовыми актами Российской Федерации, Алтайского края, нормативными правовыми актами муниципального образования г. Рубцовска, настоящим положением.

42. Начальник лагеря:

- осуществляет подбор персонала лагеря по согласованию с директором МБУ «Лето» в соответствии со штатным расписанием, утвержденным директором МБУ «Лето» и должностными инструкциями, утвержденными директором МБУ «Лето»;

- действует от имени лагеря, представляет его во всех учреждениях и организациях;

- распоряжается имуществом лагеря в пределах прав;

- несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за деятельность лагеря, включая невыполнение функций, определенных положением лагеря, жизнь, здоровье детей и работников лагеря во время нахождения в лагере, нарушение прав, свобод детей и работников лагеря; соответствие форм, методов и средств организации воспитательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей;

- планирует, организует и контролирует деятельность лагеря, отвечает за качество и эффективность его работы;

- несет ответственность за жизнь и здоровье детей и работников во время нахождения в лагере, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;

- обеспечивает предоставление родителям (законным представителям) и детям полную и своевременную информацию об их обязанностях, правах, условиях пребывания детей в лагере и о предоставляемых детям услугах;

- по просьбе родителей (законных представителей) знакомит их Уставом МБУ «Лето», настоящим положением, лицензией учреждений здравоохранения и дополнительного образования и другими нормативными документами, регламентирующими оздоровительный и образовательный процесс.

3. Комплектование лагеря

43. Комплектования ДОЛ «Салют» осуществляется по путёвкам, выданным МБУ «Лето» на основании договора, заключенного между родителями (законными представителями), организациями и МБУ «Лето».

44. Доставка детей в ДОЛ «Салют» осуществляется организованно МБУ «Лето» или в индивидуальном порядке родителями (законными представителями), организациями.

45. В ДОЛ «Салют» принимаются дети в возрасте от 6 и до достижения ими 18 лет при наличии медицинских документов о состоянии здоровья детей, а также сведений об отсутствии контактов с инфекционными заболеваниями.

46. При приеме детей в ДОЛ «Салют» родители представляют путевку, свидетельство о рождении ребенка (копию), медицинскую обменную справку (карту) на школьника, отъезжающего в детскую оздоровительную организацию, страховой полис (копию).

47. В ДОЛ «Салют» не могут быть приняты дети с некоторыми отклонениями в состоянии здоровья и бактерионосители инфекционных заболеваний, включенные в общие медицинские противопоказания к направлению детей в оздоровительные учреждения.

48. Отчисление детей из ДОЛ «Салют» может быть по состоянию здоровья, по уважительной причине, указанной в заявлении родителей (законных представителей) либо за грубое нарушение дисциплины (распитие спиртных напитков, употребление наркотических средств, воровство, самостоятельный уход с территории лагеря, самостоятельное купание в водоеме, а также действия, унижающие человеческое достоинство и угрожающие здоровью окружающих их людей) с возвратом неиспользованной части стоимости путевки.

49. В ДОЛ «Салют» создаются отряды детей с учетом возраста, интересов детей, а также ограничения жизнедеятельности детей (в том числе детей-инвалидов).

50. Количество отрядов в ДОЛ «Салют» составляет 8 исходя из их предельной наполняемости.

51. В отрядах загородных оздоровительных лагерей предельная наполняемость составляет:

от 6 до 9 лет - не более 25 детей,

от 10 до 14 лет - не более 30 детей,

от 15 до 18 лет - не более 25 человек (рекомендована отдельная смена).

52. Продолжительность смен в ДОЛ «Салют» составляет в период летних каникул не менее 21 дня, 3 сезона, межсезонье – 2-3 дня.

53. Предельная наполняемость в ДОЛ «Салют» в один сезон составляет 250 человек.

54. Проживание и досуг в ДОЛ «Салют» осуществляется как в одновозрастных, так и в разновозрастных группах (отряд, профильное объединение, творческое объединение, студия, ансамбль, секция, клуб и др.). При приеме в спортивные, спортивно-технические, туристско-краеведческие, хореографические объединения необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья отдыхающих.

4. Имущество и средства лагеря

55. Земельный участок ДОЛ «Салют» закреплен за МБУ «Лето» на праве бессрочного пользования, в порядке, установленном законодательством.

56. ДОЛ «Салют» пользуется, переданным ему имуществом в соответствии с его назначением.

57. Расходование средств ДОЛ «Салют» осуществляется на основании сметы расходов, утвержденной директором МБУ «Лето».

58. Порядок ведения бухгалтерского учёта в ДОЛ «Салют» определяется согласно нормативным документам, а также локальных актов.

59. МБУ «Лето» не реже одного раза в смену организует проверку хозяйственно-финансовой деятельности ДОЛ «Салют», контролирует поступление, хранение и правильность расходования продуктов питания, фактическое наличие и учет материальных ценностей, состояние финансовой документации и отчетности, а также условия жизнедеятельности детей.

60. Основным источником финансирования деятельности лагеря служат средства, выделяемые краевым и городским бюджетами, средства, полученные от родителей и организаций, а также дополнительные доходы от коммерческой деятельности МБУ «Лето».

61. Материально ответственному лицу (заместителю начальника лагеря по АХЧ) ДОЛ «Салют» в целях обеспечения отдыха и оздоровления детей передано на подотчет имущество (здания, сооружения, имущество, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения), закрепленное за МБУ «Лето» на праве оперативного управления.

62. Материально ответственное лицо ДОЛ «Салют» несет ответственность перед МБУ «Лето» за сохранность и эффективное использование закрепленного за лагерем имущества.

63. Для обеспечения необходимых условий отдыха и оздоровления детей в ДОЛ «Салют» должны соблюдаться следующие основные условия:

- наличие документации, в соответствии с которой работает лагерь;
- укомплектованность лагеря необходимыми специалистами и уровень их квалификации;
- техническое оснащение лагеря (оборудование, приборы, аппаратура, спортивное и туристское снаряжение, транспорт и т.д.);
- наличие системы внутреннего контроля качества предоставляемых услуг.